



BANDO DI SELEZIONE PER L'ASSEGNAZIONE DI
BORSE DI STUDIO
PER LO SVOLGIMENTO DI
MOBILITA' DI TRAINEESHIP
(PROGRAMMA ERASMUS+)

Progetti 2023 e 2024

Convenzioni n. 2023-1-IT02-KA131-HED-000121262 e 2024-1-IT02-KA131-HED-000236640.



Sommario

ARTICOLO 1. PREMESSA E FINALITÀ.....	1
ARTICOLO 2. BENEFICI A CONCORSO E RISORSE.....	1
ARTICOLO 3. DESTINATARI.....	1
ARTICOLO 4. REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE.....	1
ARTICOLO 5. CARATTERISTICHE DELLA MOBILITA' ERASMUS.....	2
ARTICOLO 6. IMPORTI, MODALITÀ E TEMPI DI EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI IN DENARO.....	3
ARTICOLO 7. CRITERI E MODALITA' DI SELEZIONE E GRADUATORIA.....	4
ARTICOLO 8. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.....	4
ARTICOLO 9. COPERTURA ASSICURATIVA.....	5
ARTICOLO 10. SUPPORTO LINGUISTICO ONLINE.....	5
ARTICOLO 11. RAPPORTO NARRATIVO FINALE DEL PARTECIPANTE (EU Survey).....	6
ALTRE INFORMAZIONI UTILI.....	6
INFORMATIVA IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	7



ARTICOLO 1. PREMESSA E FINALITÀ

1. Il presente bando disciplina le procedure di assegnazione di **borse di studio per lo svolgimento di mobilità di traineeship all'estero nell'ambito del programma ERASMUS +** (*in breve*: mobilità Erasmus), per il 2° anno del biennio 2023-25, con l'intento di favorire il trasferimento di conoscenze, lo sviluppo di soft skills e lo scambio di buone pratiche.
2. **La realizzazione di tali mobilità sarà possibile grazie a contributi finanziari derivanti dal programma Erasmus +**, a cui la Fondazione ITS Umbria Academy ha aderito risultando titolare di carta ECHE (Carta Erasmus per l'Istruzione Superiore), consultabile nel sito internet alla pagina MOBILITA' ALL'ESTERO | ITS Umbria.
3. **Il presente bando ha validità dalla data di pubblicazione sul sito internet di ITS Umbria Academy e si chiude il 23 ottobre 2024**, termine ultimo per la presentazione della domanda, come specificato all'art. 8.

ARTICOLO 2. BENEFICI A CONCORSO E RISORSE

1. Sono messe a concorso n. **14 Borse di studio per mobilità di traineeship** (tirocinio), come disciplinato all'art. 5.
2. I contributi finanziari utilizzati derivano dal programma Erasmus+ nell'ambito delle **convenzioni 2023-1-IT02-KA131-HED-000121262 e 2024-1-IT02-KA131-HED-000236640**.

ARTICOLO 3. DESTINATARI

1. Possono partecipare al concorso **gli studenti iscritti al secondo anno del biennio 2023-25 e frequentanti uno dei seguenti corsi di studio:**
 1. Tecnico superiore in Meccatronica e Industria 4.0
 2. Tecnico superiore in Information Technology
 3. Tecnico superiore in Cybersecurity
 4. Tecnico superiore in Biotecnologie Industriali e Sostenibilità Ambientale
 5. Tecnico superiore in Agricoltura Sostenibile e Smart Farming
 6. Tecnico superiore in Marketing ed Economia ed Amministrazione di Impresa
 7. Tecnico superiore in Promozione del Territorio e Gestione delle Imprese Turistiche.

ARTICOLO 4. REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

1. Per essere ammessi al concorso della *borsa di studio per la mobilità Erasmus*, gli studenti devono possedere i seguenti requisiti generali di ammissione:
 - a) essere iscritti e frequentare, al momento della presentazione della domanda, uno dei percorsi di ITS Umbria Academy, di cui all'art. 3 del presente bando;
 - b) aver trasmesso l'istanza di partecipazione al concorso secondo le modalità ed entro i termini disciplinati dal bando all'art. 8.



ARTICOLO 5. CARATTERISTICHE DELLA MOBILITA' ERASMUS

1. La mobilità Erasmus può essere svolta presso:

- qualsiasi organizzazione pubblica o privata attiva nel mercato del lavoro o in settori quali l'istruzione, la formazione e la gioventù;
- altre organizzazioni, escluse le istituzioni EU o le organizzazioni che gestiscono programmi europei (come le Agenzie Nazionali);

che abbiano sede **in uno dei paesi aderenti al programma o in uno dei paesi extra europei aderenti al programma** di cui all'art. 6 comma 1.

2. Le mobilità avranno la durata di **2 mesi** ciascuna (**60 giorni continuativi**) e le borse saranno ripartite tra le aree tecnologiche attive nel biennio di competenza del bando come segue:

AREA	CORSO ITS	N. BORSE
INFORMATION TECHNOLOGY	Tecnico superiore in Information Technology - IT A	1
	Tecnico superiore in Information Technology - IT B	1
	Tecnico superiore in Information Technology - IT C	1
CYBERSECURITY	Tecnico superiore in Cybersecurity	1
MARKETING	Tecnico superiore in Marketing e Amministrazione di Impresa –. A	1
	Tecnico superiore in Marketing e Amministrazione di Impresa –B	1
	Tecnico superiore in Marketing e Amministrazione di Impresa –C	1
BIOTECNOLOGIE	Tecnico superiore in biotecnologie industriali e sostenibilità ambientale	1
MECCATRONICA	Tecnico Superiore in Meccatronica e Industria 4.0 - MECC A	1
	Tecnico Superiore in Meccatronica e Industria 4.0 - MECC B	1
	Tecnico Superiore in Meccatronica e Industria 4.0 - MECC C	1
	Tecnico Superiore in Meccatronica e Industria 4.0 - MECC TR	1
TURISMO	Tecnico superiore in Promozione del Territorio e Gestione delle Imprese Turistiche	1
AGROALIMENTARE	Tecnico superiore in Agricoltura Sostenibile e Smart Farming	1
		14



3. La Fondazione ITS si riserva la facoltà di redistribuire tra i percorsi le borse eventualmente non assegnate come da ripartizione sopra indicata e/o di ridestinarle a nuovi bandi, nel caso in cui gli idonei siano inferiori alle borse disponibili.

La redistribuzione sarà effettuata *prioritariamente* tra corsi appartenenti alla medesima area tecnologica e, secondariamente, in base alle disponibilità delle aziende ospitanti.

ARTICOLO 6. IMPORTI, MODALITÀ E TEMPI DI EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI IN DENARO

1. Gli importi della borsa di studio sono stabiliti in base al paese di destinazione, come di seguito riepilogato:

GRUPPI DI PAESI PER COSTO DELLA VITA	PAESE OSPITANTE	IMPORTO MENSILE	IMPORTO TOTALE (per i 2 mesi)
GRUPPO 1 (costo della vita ALTO)	Danimarca, Finlandia, Islanda, Irlanda, Lussemburgo, Svezia, Liechtenstein, Norvegia, Austria, Belgio, Germania, Francia, Italia, Paesi Bassi. Paesi Partner dalla Regione 14: Isole Fær Øer, Svizzera, Regno Unito; Paesi Partner della Regione 13: Andorra, Monaco, San Marino, Stato della Città del Vaticano	€ 500	€ 1000
GRUPPO 2 (costo della vita MEDIO)	Grecia, Spagna, Cipro, Malta, Portogallo, Slovacchia, Slovenia, Repubblica Ceca, Lettonia	€ 450	€ 900
GRUPPO 3 (costo della vita BASSO)	Bulgaria, Croazia, Lituania, Ungheria, Polonia, Romania, Repubblica del Nord Macedonia, Turchia, Serbia	€ 450	€ 900

2. Per promuovere l'inclusione e garantire parità ed equità nell'accesso e nelle opportunità, facilitando la partecipazione al programma, è prevista una integrazione per i partecipanti con **svantaggio economico** pari a **€250,00/mese**.

Il criterio generale di ammissione degli studenti ai benefici del contributo finanziario integrativo è quella della attestabilità della condizione, verificabile dall'istituzione attraverso la presentazione della **Attestazione ISEE 2024 valida per le prestazioni del diritto allo studio universitario** (In breve: ISEE UNIVERSITARIO o ISEEU);

3. **Si precisa che il contributo finanziario è utile a coprire parte delle spese sostenute all'estero e che, quindi, i partecipanti dovranno far fronte alle altre spese autonomamente, con risorse proprie.**
4. Il 70% dell'ammontare del contributo totale verrà accordato al partecipante entro la data di inizio del periodo di mobilità e, ove possibile, 30 gg prima della stessa. Il restante 30% verrà erogato, a titolo di saldo, al rientro dalla mobilità e soltanto una volta compilato e inviato il Rapporto Narrativo EU Survey (come specificato all'Art.11). Ricevuto il rapporto, l'Istituto avrà 45 giorni di tempo per emettere il pagamento.



5. L'erogazione dei contributi è vincolata all'impegno di portare a termine la mobilità, fatte salve le situazioni di forza maggiore.
6. L'accredito avverrà su conto corrente postale o bancario, italiano o estero, o su codice IBAN associato a carte ricaricabili prepagate indicate dallo studente, comunicato attraverso l'accordo Traineeship, parte della documentazione prevista dal programma Erasmus. In assenza di conto corrente proprio, sarà possibile compilare il modulo di delega, allegato all'accordo Traineeship.

ARTICOLO 7. CRITERI E MODALITA' DI SELEZIONE E GRADUATORIA

1. Verranno valutati i seguenti elementi:
 - **conoscenza della lingua inglese, tramite:**
 - Prova scritta, max 20 punti;
 - prova orale (colloquio), max 20 punti;
 - **motivazione**, max 40 punti

! Si precisa che il colloquio servirà a valutare *contestualmente* sia la motivazione che la produzione orale in lingua!

 - **valutazione del punteggio medio delle verifiche** sostenute dal primo giorno di presenza individuale al corso fino alla data di scadenza del presente bando (max 10 punti);
 - **valutazione della frequenza al corso** dal primo giorno di presenza individuale fino alla data di scadenza del presente bando (max 10 punti);
2. In base al numero di domande di partecipazione pervenute verranno convocate più sessioni di **prove orali**, a partire dalla pubblicazione del presente Avviso. Le date di dette prove saranno comunicate agli studenti una volta raggiunto un numero congruo alla convocazione della commissione.
La prova di selezione orale verrà effettuata in modalità telematica.
3. Per quanto riguarda la **prova scritta**, invece, verrà comunicata una data unica e si svolgerà nella sede didattica del corso di studi.
4. Per lo svolgimento di dette prove verrà costituita, a cura di ITS Umbria, un'apposita commissione che provvederà a formulare la **graduatoria**.
5. Verranno ritenuti idonei coloro che abbiano raggiunto un punteggio pari o superiore a 60. A parità di punteggio, verrà assegnata priorità ai candidati che non abbiano già partecipato ad azioni di mobilità nello stesso ciclo di studi nell'ambito dei programmi LLP-Erasmus, Erasmus Mundus o Erasmus+, o, in assenza di tale requisito, al candidato più giovane.
6. La graduatoria di merito verrà pubblicata sul sito internet di ITS Umbria Academy.

ARTICOLO 8. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. La domanda di candidatura, disponibile all'allegato A del presente bando dovrà comprendere:



- modulo di candidatura debitamente compilato (allegato A);
- curriculum vitae e studiorum in lingua inglese;
- fotocopia del documento di identità.
- **Attestazione ISEE 2024 valida per le prestazioni del diritto allo studio universitario** (In breve: ISEE UNIVERSITARIO o ISEEU) per la verifica dell'accesso al contributo integrativo, come da art. 6, comma 2 del presente Bando.

Tutti i documenti dovranno essere allegati in formato PDF, oppure in altri formati digitali di corrente uso.

A seguito dell'esame documentale delle domande, sarà cura dell'ITS comunicare l'idoneità alla partecipazione al concorso e, quindi, la possibilità di sostenere le prove selettive.

2. La domanda dovrà essere compilata in ogni sua parte e sottoscritta con firma autografa e:
 - inviata tramite mail all'indirizzo placement@itsumbria.it

Oppure

 - consegnata a mano presso la sede di svolgimento del corso, previo appuntamento contattando il proprio tutor di riferimento.
3. la scadenza per la presentazione della domanda è il giorno **23/10/2024** (mercoledì 23 ottobre 2024). Il sistema di posta elettronica certifica la data e l'ora esatta dell'invio dell'istanza.

ARTICOLO 9. COPERTURA ASSICURATIVA

1. L'Istituto assicura al partecipante una copertura assicurativa, che comprende una copertura sanitaria, un'assicurazione di responsabilità civile (eventuali danni causati a terzi) e un'assicurazione contro gli infortuni sul luogo di lavoro.

In caso di mobilità intra-UE, solitamente una copertura di base è fornita dal Servizio Sanitario Nazionale dello studente anche durante il soggiorno in un altro Paese dell'Unione Europea tramite la Tessera Europea di Assicurazione Malattia (TEAM). Tuttavia, tale copertura può non essere sufficiente in caso di rimpatrio e/o di uno specifico intervento medico o nel caso della mobilità internazionale (extra UE). In tal caso, potrebbe essere necessaria un'assicurazione sanitaria privata integrativa.

Le assicurazioni di responsabilità civile e infortuni coprono i danni causati dal partecipante o al partecipante durante il soggiorno all'estero. La regolamentazione di queste assicurazioni è differente nei diversi paesi e le coperture assicurative standard potrebbero non essere sufficienti a coprire il Partecipante, ad esempio nel caso in cui il Partecipante non è considerato dipendente o formalmente iscritto all'organizzazione di accoglienza.

Si raccomanda, inoltre una copertura assicurativa contro lo smarrimento o il furto di documenti, titoli di viaggio e bagagli.

ARTICOLO 10. SUPPORTO LINGUISTICO ONLINE

1. Gli studenti selezionati per una mobilità nell'ambito del programma Erasmus+ possono usufruire di un supporto linguistico online tramite la piattaforma Erasmus+ Online Linguistic Support (OLS). In base al risultato del test



di valutazione iniziale, allo studente potrà essere assegnata una licenza per seguire un corso di lingua online ai fini della preparazione per il periodo di mobilità. Gli studenti partecipanti alla mobilità potranno seguire non solo il corso di lingua nella lingua di lavoro ma anche nella lingua locale del paese di destinazione (o altre).

ARTICOLO 11. RAPPORTO NARRATIVO FINALE DEL PARTECIPANTE (EU Survey)

1. Il Partecipante, alla fine del periodo di mobilità, deve trasmettere online il Rapporto Narrativo debitamente compilato entro e non oltre i 30 giorni successivi al ricevimento della richiesta di compilazione. Quei Partecipanti che non abbiano completato ed inviato il Rapporto Narrativo, possono essere tenuti ad un rimborso parziale o totale del contributo ricevuto da parte del loro Istituto.

ALTRE INFORMAZIONI UTILI

I. DOCUMENTI RICHIESTI PRIMA E DOPO LA MOBILITA'

Prima di partire il partecipante dovrà firmare i seguenti due documenti:

- Learning Agreement for Traineeship, sottoscritto da Istituto di provenienza, organizzazione ricevente e partecipante;
- Accordo finanziario per la Mobilità "Traineeship", sottoscritto da istituto di provenienza e partecipante.

Al rientro il partecipante dovrà:

- consegnare il registro e compilare il Rapporto Narrativo (si veda l'art. 11)
- controfirmare il learning agreement After the Mobility
- riconsegnare il registro delle presenze.

II. RICONOSCIMENTO DELL'ESPERIENZA

Al termine della mobilità, l'istituto può fornire allo studente uno strumento di certificazione dell'esperienza all'estero, l'Europass Mobility. Si tratta di un documento che descrive le competenze sviluppate e può comprendere informazioni sul ruolo, le responsabilità, le competenze lavorative, linguistiche, digitali, le capacità organizzative e gestionali e le competenze comunicative.

Per ottenerlo, è sufficiente farne richiesta al proprio istituto che, insieme all'organizzazione ricevente, si occuperanno di compilarne i campi necessari.



INFORMATIVA IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La presente informativa è resa, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento europeo 679/2016 (GDPR).

1) Titolare del trattamento e Responsabile per la Protezione dei Dati Personali (RPD).

Titolare del trattamento è ITS UMBRIA Made in Italy - Innovazione, Tecnologia e Sviluppo (d'ora in avanti, "ITS"), con sede in, Perugia, Via Palermo, 80/A, e-mail: info@itsumbria.it; pec: itsumbria@legalmail.it

ITS ha nominato il Responsabile per la Protezione dei Dati (RPD o DPO) raggiungibile all'indirizzo della sua sede o all'indirizzo dpo@itsumbria.it.

2) Natura dei dati trattati e provenienza dei dati.

Costituiscono oggetto di trattamento i dati personali dell'interessato, relativi a nome, cognome, indirizzo e-mail, numero di telefono, dati del curriculum, carta d'identità, formazione, attestazioni e votazioni, titoli di studio, valutazioni attitudinali e di merito, dichiarazione ISEE, dati relativi all'account (username), documentazione che attesti di essere in regola con le norme vigenti in materia di immigrazione e soggiorno in Italia (per i candidati extraeuropei). Questi dati sono raccolti presso l'interessato nel caso di compilazione delle domande per partecipare ai bandi di selezione.

Potrebbe essere necessario trattare anche dati appartenenti a categorie particolari (es. dati relativi alla salute), nel caso in cui fossero valutati requisiti di preferenza e/o l'interessato avesse bisogno di particolari ausili e/o di specifica assistenza per prendere parte alle attività di selezione e formative erogate da ITS.

Le graduatorie dei candidati ritenuti idonei, quelle contenenti i candidati ammessi e quelle finali di merito sono oggetto di pubblicazione nel sito internet di ITS. Sono pubblicati solo i dati necessari alla identificazione dei predetti candidati.

3) Finalità e basi giuridiche.

I dati personali forniti dall'interessato sono trattati da ITS per le finalità indicate di seguito.

1) *Finalità di promuovere la diffusione della cultura tecnica e scientifica, di sostenere le misure per lo sviluppo dell'economia e le politiche attive del lavoro e replacement.* La base giuridica di questo trattamento è l'adempimento di compiti di interesse pubblico.

2) *Finalità di selezioni dei candidati e di erogazione dei corsi e delle borse di studio.* I dati personali dell'interessato sono trattati per consentirgli di partecipare alle selezioni e poi eventualmente ai corsi di formazione (anche eventualmente con borsa di studio) e per documentare la sua partecipazione, anche mediante lo svolgimento di esami e il rilascio di attestati di frequenza.

La base giuridica di questo trattamento è l'adempimento di compiti di interesse pubblico.

Nel caso fosse necessario trattare dati appartenenti a categorie particolari, la base giuridica del trattamento è l'adempimento di compiti di rilevante interesse pubblico nell'ambito della istruzione e formazione professionale.

3) *Finalità di far svolgere programmi di studio o tirocini in Italia e all'Estero.* I dati personali dell'interessato sono trattati per consentirgli lo svolgimento del tirocinio presso aziende o Istituzioni italiane o estere. La base giuridica di questo trattamento è l'adempimento di compiti di interesse pubblico.

4) *Finalità amministrative, fiscali, contabili e di rendicontazione.* I dati personali dell'interessato sono trattati per tutte le attività conseguenti all'erogazione del corso, che consistono negli adempimenti amministrativi, fiscali, contabili e di rendicontazione anche nei confronti della Regione Umbria o del Ministero dell'Istruzione o di altri enti pubblici che abbiano finanziato il corso.



La base giuridica di questo trattamento consiste nell'adempimento di obblighi di legge.

5) Finalità di promozione dei propri corsi ed attività mediante comunicazioni indirizzate individualmente agli interessati, anche mediante l'invio di informazioni istituzionali mediante e-mail, sms, whatsapp e altri canali di comunicazione. La base giuridica di questo trattamento è il consenso dell'interessato. L'interessato può in ogni caso opporsi, in qualsiasi momento, all'invio di queste comunicazioni o revocare il proprio consenso, cliccando sull'apposito link di *unsubscribe*, presente in ciascuna e-mail inviata o, come sopra, scrivendo a ITS all'indirizzo e-mail dpo@itsumbria.it o all'indirizzo della sua sede.

6) Finalità di soft spam. ITS potrà inviare e-mail nei confronti dell'interessato che abbia partecipato ai suoi corsi, per proporgli corsi analoghi (c.d. soft spam). Questo trattamento non richiede il suo consenso e si basa sul legittimo interesse del titolare. L'interessato potrà, in ogni caso, opporsi a questo trattamento in qualsiasi momento, cliccando sull'apposito link di *unsubscribe*, presente in ciascuna e-mail inviata o, come sopra, scrivendo a ITS all'indirizzo e-mail dpo@itsumbria.it o all'indirizzo della sua sede.

7) Finalità di tutela dei diritti di ITS. I dati dell'interessato potranno essere trattati per finalità di tutelare i diritti ed interessi di ITS. La base giuridica di questo trattamento è il legittimo interesse del titolare di agire o difendere i propri diritti ed interessi.

In forma anonima, i dati sono anche trattati per rilevare il grado di soddisfazione dell'interessato rispetto ai corsi e alle altre attività a cui ha preso parte, nonché per analisi statistiche.

4) Destinatari dei dati.

Hanno accesso ai dati personali gli incaricati che sono autorizzati al trattamento sotto l'autorità diretta di ITS e i responsabili e sub-responsabili esterni i quali forniscono ad ITS specifici servizi e con i quali ha stipulato appositi contratti, ai sensi dell'art. 28 GDPR.

Sussistendone i presupposti, i dati personali raccolti da ITS possono essere comunicati ai docenti, alla Regione Umbria, al Ministero dell'Istruzione, ad INDIRE per l'adempimento delle finalità previste dalla legge.

Tutti i soggetti che precedono si impegnano a usare le informazioni ricevute solo per le finalità di trattamento sopra indicate, a mantenerle confidenziali, integre e non disponibili a terzi non autorizzati. Inoltre, i dati personali potrebbero dovere essere comunicati in forza di una disposizione di legge o regolamento o per eseguire un ordine di una Autorità amministrativa o giudiziaria.

5) Trasferimento dei dati.

I dati oggetto del trattamento potrebbero essere trasferiti fuori dall'Unione Europea, se ivi fossero ubicati i server dei soggetti destinatari dei dati, con i quali ITS ha stipulato appositi contratti necessari per rendere i propri servizi. In tal caso, ITS adotterà tutte le garanzie adeguate prescritte dal Regolamento europeo 2016/679 in funzione di protezione dei dati personali dell'interessato.

6) Modalità di trattamento e tempi di conservazione.

I dati personali sono trattati con strumenti informatici (anche applicativi per la formazione a distanza e per sostenere esami) e cartacei per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti e trattati.

Non sono utilizzati processi decisionali integralmente automatizzati.

Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati. Tutte le informazioni raccolte vengono memorizzate e mantenute in strutture sicure che limitano l'accesso esclusivamente al personale autorizzato.



I dati verranno cancellati quando non saranno più necessari per le finalità sopraindicate, salvo gli obblighi di conservazione in adempimento dei compiti di interesse pubblico che sono assegnati a ITS e per finalità amministrative, contabili e fiscali per un periodo di tempo pari a 10 anni dalle attività di fatturazione. Per lo stesso periodo, i dati possono essere conservati per far valere o difendere un diritto di ITS.

I dati trattati per finalità di promuovere i corsi e le attività di ITS sono utilizzati fino a revoca del consenso o opposizione dell'interessato (anche nel caso di soft spam).

7) Diritto d'accesso e altri diritti.

Gli articoli da 15 a 22, Regolamento europeo 2016/679 conferiscono all'interessato l'esercizio di specifici diritti.

L'art. 15 riconosce all'interessato il diritto di accedere ai propri dati personali e di ottenerne copia. Il diritto di ottenere copia dei dati non deve ledere i diritti e le libertà altrui.

Con la domanda d'accesso, l'interessato ha il diritto di ottenere da ITS la conferma o meno se sia in corso un trattamento sui propri dati personali e di conoscere le finalità e le categorie di dati trattati, i soggetti terzi cui i dati sono comunicati e se i dati sono trasferiti in un paese extraeuropeo con garanzie adeguate. L'interessato ha, altresì, diritto di conoscere il tempo di conservazione dei propri dati personali, rispetto alle finalità sopraindicate.

Rispetto ai propri dati personali, l'interessato ha il diritto di chiedere la rettifica dei dati inesatti e la integrazione di quelli incompleti, la cancellazione (diritto all'oblio) alle condizioni indicate dall'art. 17, Regolamento europeo 2016/679, la limitazione del trattamento e la portabilità dei dati. Per l'esercizio dei diritti, l'interessato può rivolgersi alla Società scrivendo una e-mail all'indirizzo dpo@itsumbria.it o scrivendo all'indirizzo della sede del titolare.

Prima di fornire una risposta, il titolare potrebbe avere bisogno di identificarlo, mediante richiesta di fornire copia del suo documento d'identità. Sarà fornito un riscontro scritto all'interessato senza ingiustificato ritardo e, comunque, non più tardi di un mese dal ricevimento della richiesta stessa.

8) Reclamo.

Nel caso in cui l'interessato ritenga che il trattamento dei propri dati personali violi le disposizioni del Regolamento europeo 2016/679 ha diritto di proporre reclamo alla Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali con sede in Roma, ai sensi dell'art. 77, GDPR, oltre che di ricorrere innanzi all'Autorità giudiziaria.

Perugia, 11/10/2024

Il Direttore

Nicola Modugno

